

Управление образования администрации муниципального образования
муниципального района «Усть – Цилемский»

Приказ

30 декабря 2020 года

№ 30121 о.д.

О внесении изменений в приказ от 01.12.2017 года № 253 о.д. «Об утверждении правовых актов в целях противодействия коррупции, о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений»

В связи с кадровыми изменениями, а также на основании Указа Главы Республики Коми от 21 декабря 2020г. № 142 «О внесении изменений в Указ Главы Республики Коми от 29 августа 2018г. № 64 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2018-2020 годы)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. внести следующие изменения в приказ от 01.12.2017 года № 254 о.д. «Об утверждении правовых актов в целях противодействия коррупции, о назначении лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений»:

1.1. пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«Утвердить план противодействия коррупции с изменениями согласно приложению»;

1.2. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«Назначить ответственным за организацию работы «Телефона доверия» ведущего эксперта отдела методической работы Дуркину Надежду Дмитриевну».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.Г. Талеева

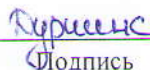
С приказом работник(и) ознакомлен(ы)



Подпись

30.12.2020

Дата



Подпись

30.12.2020

Дата

**План мероприятий
по противодействию коррупции в Управлении образования администрации
муниципального образования муниципального района «Усть-Цилемский»
(2018 – 2021 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов управления образования по вопросам противодействия коррупции	2018 – 2021 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	главный эксперт отдела методической работы Белых Е.Н.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	начальник Управления Талева Е.Г., заведующий финансово-экономического отдела Вокуева В.Я.
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2018 – 2021 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	главный эксперт отдела методической работы Белых Е.Н., руководители структурных подразделений
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2018-2021	главный эксперт отдела методической работы Белых Е.Н., руководители структурных подразделений
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при	1 раз в квартал	заведующий финансово-экономического отдела Вокуева

	определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения		В.Я., заместитель начальника Управления Неустроев С.А.
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	главный эксперт отдела методической работы Белых Е.Н.
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2018 – 2021	главный эксперт отдела методической работы Белых Е.Н., эксперт отдела методической работы Бологуровский В.В..
8	Обеспечение функционирования «Телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2018 – 2021	ведущий эксперт отдела методической работы Дуркина Н.Д..
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2018 – 2021	эксперт отдела методической работы Бологуровский В.В.
10	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	главный эксперт отдела методической работы Белых Е.Н., начальник Управления Талева Е.Г.