



**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЕЛӖДАН ДА ТОМ ЙӖЗ  
ПОЛИТИКА МИНИСТЕРСТВО  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
П Р И К А З**

« 29 » 01 2016 г.

№ 32

г. Сыктывкар

**Об утверждении Регламента выбора в образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»**

В целях обеспечения свободного, добровольного, информированного выбора родителями (законными представителями) обучающихся модуля комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» и на основании письма Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2015 г. № 08-461 «О направлении регламента выбора модуля курса ОРКСЭ»

приказываю:

1. Утвердить Регламент выбора в образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – Регламент).

2. Процедуру выбора родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» осуществлять в соответствии с положениями Регламентом.

- 3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.министра

С.А.Моисеева-Архипова

## Регламент

выбора в образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий регламент определяет условия и порядок выбора в образовательной организации родителями (законными представителями) обучающихся одного из модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – выбор, курс ОРКСЭ).

1.2. Настоящий регламент основывается на законодательстве Российской Федерации, закрепляющем преимущественное право родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на обучение и воспитание своих детей перед всеми другими лицами (часть 1 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон); право выбора родителями (законными представителями) обучающихся одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в основные общеобразовательные программы, направленных на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (части 1,2 статьи 87 Федерального закона).

1.3. Настоящий регламент следует использовать в качестве примерного при организации выбора в образовательных организациях родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся иных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) мировоззренческой воспитательной направленности, указанных в части 1 статьи 87 Федерального закона.

### **2. Процедура выбора.**

2.1. Предварительный этап. Информирование родителей (законных представителей) о праве на выбор.

Вопросы организации выбора в образовательной организации должны быть рассмотрены на заседании органа самоуправления образовательной организации (школьного совета и др.) с участием руководителя образовательной организации, классных руководителей классов, в которых должны быть проведены родительские собрания, представителей родительского сообщества.

Решением органа самоуправления или администрации в образовательной организации должен быть назначен представитель администрации, ответственный за организацию и проведение выбора – руководитель (директор) образовательной организации или заместитель руководителя (директора) образовательной организации (далее – ответственный).

Не менее чем за неделю до даты проведения родительского собрания классным руководителем или иным лицом по поручению ответственного до родителей (законных представителей) обучающихся должна быть доведена информация о выборе (приложение № 1). Информация может быть передана родителям (законным представителям) лично, через учащихся или дистанционно.

Классный руководитель обязан проверить доведение информации до родителей (законных представителей) учащихся в своём классе и сообщить результатах ответственному.

При общении классного руководителя с родителями (законными представителями) рекомендуется выявить возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительских собраниях и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании. О таких проблемных вопросах, проблемных ситуациях следует известить ответственного и по возможности подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания проблемные ситуации были максимально исключены.

При общении с родителями (законными представителями) обучающихся не допускается склонять их к какому-либо выбору под любыми предлогами (удобство для учителя, школы, класса, отсутствие возможностей обеспечить их выбор, указания от органов управления образованием, отсутствие подготовленных учителей, учебников и др.). В случае просьб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся «помочь с выбором», «посоветовать» и тому подобное, они должны быть отклонены со ссылкой на исключительную ответственность родителей за выбор, их преимущественное право на воспитание и обучение детей перед всеми иными лицами, гарантированное законодательством об образовании. Возможен только совет: ориентироваться на образ жизни, культуру, традиции, принятые в семье ребёнка и его личные интересы.

## **2.2. Основной этап. Проведение родительского собрания.**

Следует заранее определить даты проведения родительских собраний в классах, в которых запланировано преподавание, чтобы эти сведения можно было внести в текст информации для родителей (приложение № 1). Информация о дате родительского собрания в классе с указанием темы собрания должна быть размещена на официальном сайте образовательной организации не позднее, чем за 7 дней до даты проведения родительского собрания.

Дата проведения родительского собрания не должна изменяться менее чем за 3 дня до назначенной даты собрания, указанной в информации, опубликованной на официальном сайте образовательной организации.

На родительское собрание класса должны быть приглашены и присутствовать: 1) родители (законные представители) обучающихся в классе; 2) ответственный за выбор представитель администрации; 3) классный руководитель; 4) педагоги, которые предусматриваются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ; 5) представитель родительского комитета образовательной организации; 6) выразившие желание участвовать в собрании официальные представители Русской Православной Церкви, мусульманских, буддийских, иудаистских централизованных религиозных организаций из числа организаций, представленных в федеральных или региональных координационных органах, советах по изучению курса ОРКСЭ.

Допускается проведение общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся нескольких (двух и более) классов. В таком этом случае протоколы должны быть оформлены по каждому классу на основе личных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в каждом классе.

Вести собрание должен ответственный или руководитель (директор) образовательной организации.

Проведение родительского собрания рекомендуется построить по следующему примерному плану:

1) Вводное выступление ответственного или руководителя (директора) образовательной организации по теме собрания.

2) Представление педагогических работников, которые предполагаются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ.

3) Представление родителям (законным представителям) содержания образования по модулям курса ОРКСЭ.

Представление родителям (законным представителям) содержания образования по модулям курса ОРКСЭ проводится ответственным или педагогическими работниками, которые предполагаются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ.

Родителям (законным представителям) должны быть последовательно представлены все модули комплексного учебного курса ОРКСЭ вне зависимости от предполагаемого выбора родителей (законных представителей) обучающихся.

Представление содержания образования по каждому модулю должно включать краткий рассказ о содержании данного модуля, целях и ожидаемых результатах образования, используемом учебно-методическом обеспечении. В представлении учебно-методического обеспечения должны использоваться только учебники, учебно-методические комплексы, включенные в действующие Федеральные перечни учебников. В представлении учебников по религиозным культурам следует указать на наличие или отсутствие их экспертизы в соответствующих централизованных религиозных

организациях. Следует отметить единую ценностную основу предметной области духовно-нравственной направленности учебного курса ОРКСЭ. Она ориентирована на культуру и традиции народов России, российские общенациональные гражданские ценности и нормы, веротерпимость, уважение национальных и культурных особенностей народов России, семей, права на мировоззренческое самоопределение и свободное культурное развитие, достоинство личности в российском обществе и государстве.

В представлении конфессиональных модулей (не учебников) по религиозным культурам имеют право участвовать, выступить на собрании официальные представители соответствующих религиозных организаций.

4) Ответы на вопросы родителей (законных представителей) обучающихся.

5) Заполнение родителями (законными представителями) обучающихся личных заявлений (приложение 2).

Бланки заявлений должны быть заготовлены заранее и розданы родителям на собрании. Родители (законные представители) обучающихся заполняют бланк заявления самостоятельно, от руки. Допускается оформление заявления одним из родителей (законных представителей) обучающегося. В заявлении указываются: 1) название образовательной организации и место ее нахождения (город, поселок, село и др.); 2) фамилия и инициалы руководителя (директора) образовательной организации; 3) класс, в котором обучается ребенок; 4) фамилия и имя ребенка; 5) название выбранного модуля ОРКСЭ; 6) дата; 7) личная подпись (подписи) родителя (законного представителя) обучающегося с расшифровкой.

6) Сбор заполненных родителями (законными представителями) личных заявлений классным руководителем, проверка правильности их оформления, сверка числа личных заявлений по списку обучающихся каждого класса.

### **2.3. Заключительный этап. Подведение итогов выбора, направление информации в органы управления образования.**

По каждому классу на основе данных выбора должен быть оформлен отдельный протокол родительского собрания класса (приложение 3).

Данные по выбору в правом столбце указываются в численной форме, с дублированием их в письменной форме в скобках, например: 12 (двенадцать), 21 (двадцать один), 5 (пять) и т. п.

При отсутствии выбора одного или нескольких предметов (модулей) следует указать в соответствующей строке: 0 (ноль).

Протокол должен быть подписан классным руководителем и председателем родительского комитета класса.

В случае отсутствия родителей некоторых учащихся на собрании и получении от них заявления в более поздние сроки, в протокол могут быть внесены изменения или он может быть переоформлен. Это необходимо сделать до направления данных в органы управления образования информации в электронном виде.

Данные протоколов по каждому классу должны точно соответствовать числу и содержанию личных заявлений родителей в каждом классе.

После сбора всех заявлений на родительских собраниях и добора заявлений от отсутствовавших родителей ответственный оформляется лист сводной информации образовательной организации (приложение 4), который подписывается руководителем (директором) образовательной организации и председателем родительского комитета образовательной организации, скрепляется официальной печатью образовательной организации.

В установленные сроки в органы управления образования передается информация о выборе в образовательной организации в установленном виде (в электронном виде или лист сводной информации в печатном виде).

В образовательной организации по итогам выбора сохраняются:

- 1) заявления родителей;
- 2) протоколы родительских собраний;
- 3) оригинал или копия листа сводной информации.

Указанная документация сохраняется в образовательной организации не менее 5-ти лет.

### **3. Особые условия.**

3.1. Допускается предварительный сбор заявлений от родителей (законных представителей), которые могут отсутствовать в период выбора в образовательной организации и соответственно на родительском собрании по уважительным причинам. В этом случае ответственный или, по его поручению, классный руководитель должен заранее выявить таких родителей (законных представителей), проинформировать их о выборе, передать им бланки заявлений, проверить их получение, обеспечить сбор правильно оформленных заявлений. Предварительно заполненные заявления родителей (законных представителей) обучающихся должны сохраняться у ответственного до проведения родительского собрания. Ответственный при необходимости должен оказать помощь классному руководителю в общении с родителями по вопросам выбора модуля ОРКСЭ (содержание образования и др.), ответах на их вопросы.

3.2. В исключительных случаях допускается изменение выбора родителями (законными представителями) после подведения итогов родительских собраний и направления информации в органы управления образования. В этом случае родители (законные представители) обучающихся должны обратиться к руководителю (директору) образовательной организации лично или с письменным заявлением. Решение об удовлетворении такого заявления принимается руководителем (директором) образовательной организации по согласованию с педагогическими работниками, которые предполагаются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ. Изменение выбора должно быть оформлено новым заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося, которое также должно сохраняться в образовательной организации, вместе с их первоначальным заявлением.

Приложение 2  
к Регламенту выбора в образовательной организации родителями  
(законными представителями) обучающихся одного из  
модулей комплексного учебного курса  
«Основы религиозных культур и светской этики»

Директору  
образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование, местонахождения образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### Заявление

Мы, родители (законные представители) учащегося  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» класса образовательной организации  
\_\_\_\_\_ (наименование, местонахождения  
образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И. ребёнка), из предлагаемых  
на выбор модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных  
культур и светской этики»:

- «Основы православной культуры»,
- «Основы исламской культуры»,
- «Основы буддийской культуры»,
- «Основы иудейской культуры»,
- «Основы мировых религиозных культур»,
- «Основы светской этики»

выбираем для своего ребёнка изучение модуля:

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

Протокол родительского собрания \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » класса

\_\_\_\_\_  
(наименование, местонахождения образовательной организации)

Результаты выбора родителями (законными представителями) учащихся \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » класса модулей комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:

название модуля	число учащихся (число цифрами и письменно)
«Основы православной культуры»	
«Основы исламской культуры»	
«Основы буддийской культуры»	
«Основы иудейской культуры»	
«Основы мировых религиозных культур»	
«Основы светской этики»	

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Классный руководитель

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Председатель родительского комитета класса

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)



Лист сводной информации  
о результатах выбора родителями (законными представителями)  
учащихся модулей комплексного учебного курса  
«Основы религиозных культур и светской этики»

образовательная организация	(наименование, местонахождения образовательной организации)
название модуля	число учащихся (число цифрами и письменно)
«Основы православной культуры»	
«Основы исламской культуры»	
«Основы буддийской культуры»	
«Основы иудейской культуры»	
«Основы мировых религиозных культур»	
«Основы светской этики»	

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор образовательной организации \_\_\_\_\_  
(наименование, местонахождения образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Председатель родительского комитета образовательной организации

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.